

**Regulamin rekrutacji
do I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Będzinie
na rok szkolny 2021/2022**

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Rozdział 6 art. 130 – 164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 ze zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737);
4. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r., poz. 493 ze zm.);
5. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, określone przez Śląskiego Kuratora Oświaty w dniu 29 stycznia 2021 r.;

I. Zasady ogólne

1. Postępowanie rekrutacyjne do I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Będzinie prowadzone jest w systemie elektronicznym.
2. Kandydaci spoza terenu powiatu będzińskiego (których szkoła nie uczestniczą w procesie rekrutacji elektronicznej) mogą rejestrować się w systemie rekrutacji elektronicznej za pośrednictwem I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Będzinie.
3. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/prawnego opiekuna kandydata lub na wniosek kandydata pełnoletniego.
4. W roku szkolnym 2021/2022 planowany jest nabór do pięciu oddziałów (klas) pierwszych, w tym do **jednego oddziału sportowego**.
5. Minimalna liczba uczniów oddziału klasy pierwszej wynosi 32. Minimalna liczba uczniów oddziału sportowego klasy pierwszej wynosi 20. W szczególnych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, kontynuuje się nabór przy mniejszej liczbie kandydatów.
6. Do oddziału sportowego przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają poniższe warunki:
 - a) posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) posiadają bardzo dobry stan zdrowia (orzeczenie lekarza podstawowej opieki zdrowotnej),
 - c) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do szkoły,
 - d) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.
7. Przedmioty rozszerzone realizowane są od klasy pierwszej w wymiarze 4 godzin tygodniowo. Wyboru rozszerzeń dokonuje kandydat w trakcie postępowania rekrutacyjnego do liceum.

klasa	I rozszerzenie	liczba miejsc
1 A matematyczna z językiem angielskim	matematyka	32
1 B biologiczno – medyczna	biologia	32
1 C geograficzno – społeczna	geografia	32
1 D językowo – humanistyczna	język angielski	32
1 S oddział sportowy (piłka siatkowa)	geografia	20

II. Kryteria rekrutacji

1. W rekrutacji do liceum przyjmuje się następujące kryteria:
 - a. wyniki egzaminu zewnętrznego (ósmoklasisty);
 - b. wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły;
 - c. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - d. szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
 - e. w przypadku równorzędnych wyników- kopie odpowiednich dokumentów, potwierdzających uprawnienia kandydata do pierwszeństwa w rekrutacji.
2. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:
 - 1) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a) języka polskiego,
 - b) matematyki- mnoży się przez 0,35;
 - 2) wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3.
3. Przeliczanie ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej odbywa się według zasad:
 - a) celujący – przyznaje się po 18 punktów;
 - b) bardzo dobry – przyznaje się po 17 punktów;
 - c) dobry – przyznaje się po 14 punktów;
 - d) dostateczny – przyznaje się po 8 punktów;
 - e) dopuszczający – przyznaje się po 2 punkty;

Planowane klasy	Przedmioty punktowane-obowiązkowo	Przedmioty punktowane- najlepsze dwie oceny spośród
1 A matematyczna z językiem angielskim	język polski, matematyka	fizyka, informatyka, język obcy, technika
1 B biologiczno – medyczna	język polski, matematyka	biologia, chemia, fizyka, język obcy,
1 C geograficzno – społeczna	język polski, matematyka	geografia, język obcy, technika, wiedza o społeczeństwie
1 D językowo – humanistyczna	język polski, matematyka	geografia, historia, język obcy, wiedza o społeczeństwie
1 S oddział sportowy	język polski, matematyka	biologia, geografia, język obcy, wychowanie fizyczne

4. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.
5. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, punkty przelicza się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
7. Laureaci i finaliści konkursu przedmiotowego, konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponad-wojewódzkim lub wojewódzkim, są przyjmowani w pierwszej kolejności.
8. Po zakwalifikowaniu do I LO w Będzinie należy dostarczyć:
 - a) oryginalne świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) oryginalne zaświadczenie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty;
 - c) kartę zdrowia
 - d) 3 fotografie.

III. Terminy postępowania rekrutacyjnego

Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym	Działanie
od 17 maja do 21 czerwca 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	od 3 sierpnia do 5 sierpnia 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna), w tym zmiana wniosku o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Będzinie wraz z dokumentami.
od 17 maja do 31 maja 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	od 3 sierpnia do 6 sierpnia 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna), w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do oddziału prowadzącego szkolenie sportowe.
do 14 maja 2021r.		Podanie do publicznej wiadomości terminu przeprowadzenia prób sprawności fizycznej.
I termin: od 1 czerwca do 14 czerwca 20210r. II termin *): 1-8 lipca 2021r.	od 6 sierpnia do 10 sierpnia 2021 r.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.
I termin: 17 czerwca 2021r. II termin *): 9 lipca 2021 r.	13 sierpnia 2021r.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.
od 25 czerwca do 14 lipca 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	-----	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Będzinie o. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
do 14 lipca 2021r.	do 5 sierpnia 2021r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniu, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
do 21 lipca 2021r.	13 sierpnia 2021r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.
22 lipca 2021r. (do godz. 10 ⁰⁰)	16 sierpnia 2021r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
od 23 lipca do 30 lipca 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	od 17 sierpnia do 20 sierpnia 2021r. (do godz. 15 ⁰⁰)	Potwierdzanie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
2 sierpnia 2021r. (do godz. 14 ⁰⁰)	23 sierpnia 2021r. (do godz. 14 ⁰⁰)	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Będzinie oraz podanie informacji o liczbie wolnych miejscach.
do 5 sierpnia 2021 r.	do 26 sierpnia 2021 r.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Komisja rekrutacyjna sporządza (w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku) uzasadnienie odmowy przyjęcia.

*) Dla kandydatów, który z przyczyn niezależnych od siebie nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie.

IV. Warunki rekrutacji

1. Dyrektor I LO im. M. Kopernika w Będzinie powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
2. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
 - b. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do liceum,
 - c. sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.
3. Wymienione powyżej listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu w siedzibie liceum. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
4. Szkolna Komisja Rekrutacyjna przyjmuje kandydata do I LO im. M. Kopernika, jeżeli został on zakwalifikowany w wyniku postępowania rekrutacyjnego oraz złożył w określonym terminie wymagane dokumenty.
5. Kandydaci do I LO im. M. Kopernika przyjmowani są na podstawie uzyskanej liczby punktów. O kolejności na liście przyjętych do szkoły decyduje liczba punktów uzyskana przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
6. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału I LO w kolejności zgodnej z sumą uzyskanych punktów, aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc.
7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata; niepełnosprawność kandydata; niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; niepełnosprawność rodzeństwa kandydata; samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; objęcie kandydata pieczęcią zastępczą;
 - b. kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
 - c. uczniowie z wyższą oceną zachowania,
 - d. wyniki prób sprawności fizycznej (oddział sportowy).
8. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.
9. Uzasadnienie sporządza się w ciągu 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
9. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora I LO im. M. Kopernika w Będzinie odwołanie od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego (tj. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach).
10. Nabór uzupełniający przeprowadza się w zależności od potrzeb i możliwości szkoły.
11. Kandydaci nieprzyjęci do szkoły odbierają za potwierdzeniem złożoną dokumentację. W przypadku nieodebrania złożonych dokumentów zostaną one zniszczone (wrzesień 2021r.).